

PERFIL DE CARGO ENFERMERO/A DE CENTRO MÉDICO BIOIMAGEN	
I. Antecedentes Generales	
Nombre de cargo	Enfermero/a de Centro Médico Bioimagen
Dependencia	Centro Médico Bioimagen

II. Objetivos o propósito del cargo
El objetivo principal del cargo de Enfermera en un Centro Médico es planificar, organizar, supervisar y ejecutar actividades clínicas y administrativas propias del ámbito de enfermería, asegurando una atención segura, oportuna, eficiente y de calidad para los usuarios. La Enfermera cumple un rol asistencial directo en la atención de pacientes, pero además ejerce funciones de gestión clínica y coordinación, velando por el cumplimiento de protocolos, normativas sanitarias, estándares de calidad y seguridad del paciente. Asimismo, es responsable de coordinar procesos internos relacionados con flujos asistenciales, gestión de insumos clínicos, control de IAAS, cumplimiento de indicadores y apoyo a procesos de acreditación o mejora continua. Su desempeño contribuye tanto al cuidado integral del paciente como al adecuado funcionamiento organizacional del Centro Médico.

III. Principales funciones y responsabilidad del cargo
Atención Clínica y Asistencial: • Realizar valoración de enfermería cuando corresponda. • Preparar, asistir y supervisar pacientes en procedimientos diagnósticos o terapéuticos. • Administrar medicamentos según indicación médica. • Detectar signos de alarma y actuar oportunamente ante eventos adversos. • Educar al paciente respecto a indicaciones, cuidados y seguimiento. Gestión y Coordinación Clínica: • Organizar y supervisar el flujo de pacientes en las distintas áreas del centro médico. • Coordinar actividades del personal técnico de enfermería y/o apoyo clínico. • Supervisar el cumplimiento de protocolos clínicos y administrativos. • Gestionar derivaciones internas cuando corresponda. Gestión de Calidad y Seguridad del Paciente: • Velar por el cumplimiento de normas IAAS y bioseguridad. • Participar en procesos de acreditación y auditorías internas. • Monitorear indicadores de calidad y seguridad asistencial. • Reportar y analizar eventos adversos o incidentes. Gestión de Recursos: • Supervisar el stock y uso adecuado de insumos clínicos y equipamiento. • Participar en la planificación y control de recursos materiales. • Proponer mejoras en procesos que optimicen el funcionamiento del centro. Gestión Administrativa: • Asegurar el correcto registro clínico en sistemas informáticos. • Mantener documentación clínica y administrativa actualizada. • Apoyar en la elaboración y actualización de protocolos internos. Ética y Responsabilidad Profesional: • Actuar con confidencialidad, respeto y trato digno hacia los pacientes.

- Cumplir con normativas sanitarias vigentes y reglamentos institucionales.

IV. Requisitos específicos valorados para el cargo (obligatorios)

Formación Académica:

- Título profesional de Enfermera(o) otorgado por institución reconocida por el Estado.
- Inscripción vigente en el Registro Nacional de Prestadores Individuales de Salud.

Certificaciones:

- Certificación vigente en IAAS (no mayor a 5 años).
- Certificación vigente en Reanimación Cardiopulmonar (RCP) básica o avanzada (no mayor a 5 años).

Vacunación:

- Vacunación anual contra influenza.
- Esquema completo de vacunación contra Hepatitis B o acreditación correspondiente.

Conocimiento Normativo:

- Conocimiento de normativas de seguridad del paciente, calidad asistencial y regulación sanitaria aplicable a centros médicos.

V. Requisitos específicos valorados para el cargo (deseable)

Experiencia Profesional:

- Experiencia en centros médicos ambulatorios o instituciones de salud privadas o públicas.
- Experiencia en gestión de calidad, procesos de acreditación o coordinación de equipos.

Habilidades y Competencias:

- Capacidad de liderazgo y supervisión de equipos.
- Organización y planificación de procesos asistenciales.
- Comunicación efectiva con pacientes y equipo multidisciplinario.
- Capacidad de resolución de conflictos y toma de decisiones.

Conocimientos Técnicos:

- Manejo de sistemas de registro clínico electrónico.
- Conocimiento en gestión de indicadores y mejora continua.
- Manejo de protocolos clínicos y administrativos.

Otras Consideraciones:

- Capacidad de adaptación a cambios organizacionales.
- Orientación a resultados y eficiencia operativa.
- Compromiso con la formación continua.

VI. Competencias transversales

- Aprendizaje permanente.
- Comunicación efectiva.
- Liderazgo.
- Trabajo en equipo.
- Proactividad y adaptación al cambio.
- Orientación a la calidad y seguridad del paciente.
- Gestión y organización.